

ESCUELA SUPERIOR DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES

Guía docente de la asignatura

RECURSOS INFORMÁTICOS APLICADOS A LA CONSERVACIÓN-RESTAURACIÓN

Curso 2018 - 2019

Título Superior de
Conservación y Restauración de Bienes Culturales,
Nivel de Grado

Cursos Comunes

Especialidad:

- Bienes Arqueológicos
- Documento Gráfico
- Escultura
- Pintura

Título Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales

Asignatura: RECURSOS INFORMÁTICOS APLICADOS A LA
 CONSERVACIÓN-RESTAURACIÓN

1. Identificación de la asignatura

Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Formación básica <input type="checkbox"/> Obligatoria de especialidad <input type="checkbox"/> Optativa
Carácter	<input type="checkbox"/> Teórica <input checked="" type="checkbox"/> Teórico - práctica <input type="checkbox"/> Taller
Materia	
Especialidad	<input checked="" type="checkbox"/> Cursos Comunes <input type="checkbox"/> Bienes Arqueológicos <input type="checkbox"/> Documento Gráfico <input type="checkbox"/> Escultura <input type="checkbox"/> Pintura
Periodo de impartición	Curso: <input checked="" type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º Semestre: <input checked="" type="checkbox"/> 1º <input checked="" type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/> 5º <input type="checkbox"/> 6º <input type="checkbox"/> 7º <input type="checkbox"/> 8º <input type="checkbox"/> Semestral <input checked="" type="checkbox"/> Anual
Nº créditos	6 ECTS
Departamento	<input type="checkbox"/> Ciencias y Técnicas Aplicadas <input checked="" type="checkbox"/> Procedimientos Plásticos <input type="checkbox"/> Humanidades <input type="checkbox"/> Técnicas y Prácticas de Conservación-Restauración
Prelación / Requisitos previos	<input checked="" type="checkbox"/> Para que esta asignatura pueda ser evaluada es necesario haber superado: No hay prelación con otras asignaturas. Otros requisitos previos: Conocimiento del entorno Windows. Recomendado el conocimiento de mecanografía.
Idioma en que se imparte	Castellano
Descriptor	Nociones generales de informática y su aplicación a la conservación y restauración. Organización y almacenamiento de la información. Información generada en el taller de conservación y restauración: Documentación textual y gráfica. Normalización y gestión automatizada. Elaboración de gráficos. Diseño de bases de datos. Programas para la comunicación de la información. Integración de aplicaciones.

RECURSOS INFORMÁTICOS APLICADOS A LA CONSERVACIÓN-RESTAURACIÓN

4. Competencias establecidas como resultados de aprendizaje

4.1. Competencias generales del título que el estudiante adquiere con la asignatura (R.D.635/2010 y Decreto 33/2011)

Superar con éxito esta asignatura contribuirá a que los estudiantes puedan:

CG 11. Adquirir la capacidad de colaborar y trabajar en equipo con otros profesionales, estableciendo mecanismos adecuados de comprensión y de diálogo interdisciplinar.

CG 12. Elaborar proyectos de conservación-restauración, determinar pliegos de prescripciones técnicas y elaborar presupuestos.

CG 18. Documentar cualquier dato derivado del estudio y proceso de los tratamientos de conservación y restauración que contribuya a facilitar la comprensión y conocimiento del bien cultural.

CG 19. Conocer y aplicar los recursos de investigación: metodología científica, fuentes documentales e historiográficas, análisis, interpretación y síntesis de resultados.

CG 20. Tener capacidad para obtener, presentar y difundir información sobre los bienes culturales y la metodología de los procesos de conservación-restauración.

4.2. Resultados de aprendizaje de la materia

Superar con éxito esta asignatura contribuirá a que los estudiantes sean capaces de:

- 5FB1 Manejar las herramientas informáticas aplicadas a las necesidades de la conservación-restauración.
- 5FB2 Aplicar los recursos informáticos necesarios para obtener, organizar y presentar la información.
- 5FB3 Conocer y aplicar los recursos informáticos para la gestión del taller o la empresa de conservación y restauración.
- 5FB4 Establecer mecanismos de comprensión y de diálogo interdisciplinar para el trabajo en equipo con programadores informáticos y diseñadores de aplicaciones.

5. Contenidos

Bloque temático	Tema
I.- CONCEPTOS Y HERRAMIENTAS GENERALES: EL ORDENADOR	1. CONCEPTOS GENERALES DE INFORMACIÓN EN LA INFORMÁTICA 1.1 La información en el campo de la conservación-restauración 1.2 Concepto de ordenador. 1.3 Concepto de información. 1.4 Dato, carácter y codificación 1.5 Concepto de programa.
II.- RECURSOS INFORMÁTICOS PARA LA PRODUCCIÓN, ORGANIZACIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DE DATOS	1.6 Concepto de tratamiento de la información. 2. PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GRÁFICA DE BIENES CULTURALES. 2.1 Conceptos generales de dibujo bitmap 2.2 Conceptos generales de dibujo vectorial 2.3 Conceptos generales de edición digital 3. RECURSOS PARA CREACIÓN BITMAP DOCUMENTAL DEL TALLER 3.1 Trabajo con capas 3.2 Herramientas 3.3 Creación de composición con textos 3.4 Creación de croquis, mapas de alteraciones y mapas de tratamientos 4. RECURSOS PARA CREACIÓN VECTORIAL DE ELEMENTOS PARA EL TALLER 4.1 Trabajo con capas 4.2 Herramientas 4.3 Creación de composición con textos 4.4 Creación de croquis, mapas de alteraciones y mapas de tratamientos 5. RECURSOS PARA CREACIÓN EDITORIAL DE INFORMES PARA EL TALLER RECURSOS INFORMÁTICOS APLICADOS A LA CONSERVACIÓN-RESTAURACIÓN

Bloque temático	Tema
	5.1 Trabajo con capas
	5.3 Creación de una memoria de proyecto.
	5.3 Creación de una memoria de proyecto.
	6. COMUNICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PRESENTACIONES
	6.1 Principios de comunicación visual
	6.2 Diseño de una plantilla de PowerPoint para una empresa de conservación
	6.3 Creación de una presentación basada en la plantilla previamente diseñada
	6.4 Modalidades de presentaciones.
	7. RECURSOS PARA LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL
	7.1 Creación de formularios.
	7.2 Creación de informes.
	7.3 Mejoras en el diseño.
	7.4 Manejo de la base de datos
	7.5 Establecimiento de relaciones.
	8. RECURSOS PARA LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL
	8.1 Gestor de bases de datos / Bases de datos
	8.2 Fases del diseño de la base de datos
	8.3 Conceptos asociados con el diseño de bases de datos.
	8.4 La lógica como herramienta de búsqueda.
	8.5 Sistema de interrogación a la base de datos.

6. Planificación temporal orientativa del trabajo del estudiante

	HORAS
Actividades teóricas [(a)]	5
Actividades prácticas [(a)]	32
Actividades teórico-prácticas [(a)]	17
Asistencia a tutorías [(a)]	
Otras actividades formativas obligatorias [(a)]	
Realización de pruebas de evaluación [(a)]	6
Otras actividades formativas obligatorias [(b)]	95
Realización de ejercicios teóricos, prácticos o teórico-prácticos [(b)]	25
Horas de estudio [(b)]	
Total de horas de trabajo del estudiante (a+b)	(a) 60 + (b) 120 = 180

(a): Horas presenciales (b): Horas no presenciales

7. Metodología

Actividades formativas presenciales:

- Clases expositivas: clases presenciales en las que se desarrollarán los contenidos de la asignatura y se realizarán actividades utilizando distintos recursos didácticos individuales y en grupo. Más que una lección magistral, se procurará la implicación y participación de los estudiantes en el desarrollo de los temas fomentando el diálogo y debate mediante preguntas o ejercicios de comprensión intercalados en la exposición.
- Clases teórico-prácticas: clases expositivas acompañadas de la explicación y realización de un ejercicio práctico. Puede consistir en la resolución de problemas, estudio de casos o ejecución de trabajos que permitan la aplicación de unos contenidos teóricos previamente planteados. Generalmente, la actividad se desarrolla en torno al trabajo práctico que el estudiante lleva a cabo de forma individual o en pequeños grupos, tras una práctica demostrativa realizada por el profesor.
- Habitualmente se requiere un equipamiento y espacio específico adaptado a los contenidos de la asignatura. Estudio de casos: análisis y estudio de situaciones planteadas que presentan problemas de solución múltiple, a través de la reflexión y el diálogo, para un aprendizaje integrado significativo grupal (aprendizaje basado en problemas). Se busca la motivación del alumno animándole a la participación crítica y al autoaprendizaje entre compañeros.
- Clases prácticas: clases y talleres prácticos presenciales en los que se desarrollarán los contenidos de la asignatura y se ejecutarán, experimentarán, debatirán y realizarán actividades utilizando distintos recursos didácticos, individuales y en grupo. El profesor realiza una supervisión constante del trabajo del alumno orientándole en la metodología a seguir.

Actividades formativas no presenciales:

Trabajo autónomo individual: Realización individual de tareas, estudios, preparación de clases, exámenes, resolución de problemas o trabajos propuestos por el profesor. Preparación de actividades teóricas, teórico-prácticas o prácticas.

8. Criterios e instrumentos de evaluación y calificación

8.1.1. Criterios e instrumentos de evaluación

Podrán emplearse los siguientes instrumentos de evaluación ponderados para cada asignatura, con sus correspondientes indicadores de calidad o criterios de evaluación:

- Pruebas escritas de respuesta abierta o temas:
 - . Corrección de las respuestas en función de los contenidos exigidos
 - . Claridad expositiva
 - . Capacidad de análisis y claridad de ideas
 - . Corrección ortográfica y sintáctica
- Trabajo académico (trabajo escrito individual o grupal)
 - . Originalidad
 - . Corrección de la información y aspectos técnicos
 - . Capacidad de trabajo en grupo (si procede)
 - . Adecuada presentación
 - . Corrección ortográfica y sintáctica
 - . Recursos documentales, bibliografía y adecuado uso de citas
 - . Extensión adecuada y presentación según formato
 - . Cumplimiento de plazos
- Ejercicios prácticos individuales o grupales
 - . Corrección en la ejecución de las técnicas
 - . Destreza y habilidad en el manejo de herramientas
 - . Adecuado empleo de recursos técnicos
 - . Aplicación de contenidos teóricos a la práctica
 - . Resultado final: precisión, pulcritud y adecuada presentación
 - . Originalidad o aportación de soluciones para la resolución de problemas (según el caso)
 - . Respeto por la integridad de la obra y los criterios de intervención (según el caso)
 - . Cumplimiento de plazos
- Casos y supuestos
 - . Corrección del planteamiento en función de las premisas planteadas
 - . Adecuación de la propuesta o resultado final y viabilidad
 - . Correcta aplicación de los conocimientos teóricos y ausencia de errores
 - . Aplicación de conocimientos multidisciplinares
 - . Claridad de ideas y capacidad de análisis y síntesis
 - . Corrección ortográfica y sintáctica
 - . Claridad expositiva
 - . Originalidad
- Seguimiento mediante observación del trabajo práctico
 - . Autonomía
 - . Correcta aplicación de los conocimientos teóricos a la práctica realizada
 - . Evolución y progreso diario
 - . Mejora desde los propios errores
 - . Capacidad de trabajo en equipo (si procede)
 - . Responsabilidad ante la obra (si procede)
 - . Orden y adecuado uso de los materiales y recursos

8.2. Criterios de calificación

8.2.1. Convocatoria Ordinaria

Ponderación de los instrumentos de evaluación para la evaluación continua:

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Bases de datos: Práctica tutorizada (1) (3)	30
Gráficos: Trabajo individual fuera del aula (1) (3)	20
Presentaciones (1) (3)	45
Asistencia a clase (2)	5
Total ponderación	100%

(1) Liberatoria si se supera la evaluación continua (2) No reevaluable (3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

Los alumnos con la evaluación continua suspensa:

- No podrán superar la convocatoria ordinaria
 Serán evaluados en convocatoria ordinaria de acuerdo a los siguientes criterios:

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Examen final (si procede)	
Examen final (1) (3)	70
Entrega de trabajos (1) (3)	30
Total ponderación	100%

(2) No reevaluable (3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

Ponderación de los instrumentos de evaluación con pérdida de evaluación continua en convocatoria ordinaria:

Los alumnos que no cumplan el porcentaje previsto de asistencia a clase [80 %]:

- No podrán superar la convocatoria ordinaria

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Total ponderación	100%

(2) No reevaluable (3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

8.2.2. Convocatoria Extraordinaria

Instrumentos de evaluación	Ponderación %
Examen final (1) (3)	70
Entrega de trabajos (1) (3)	30
Total ponderación	100%

(1) Liberatoria si se supera en la convocatoria ordinaria sin pérdida de la evaluación continua

(2) No reevaluable (3) Superación obligatoria para aprobar la asignatura

8.2.4. Ponderación de los instrumentos de evaluación de estudiantes con discapacidad

Para la evaluación de alumnos con discapacidad se adaptarán los instrumentos de evaluación teniendo en cuenta en cada caso el tipo y grado de discapacidad.

Nota: Al inicio del curso el profesor facilitará a los estudiantes una descripción más detallada de estos instrumentos y criterios de evaluación y calificación.

9. Cronograma

El profesor expondrá el calendario de actividades al inicio del curso.

10. Otra información de interés

Se recomienda el uso de ordenador propio con la instalación del software necesario para cada actividad.

Se fomentará el uso de software libre adaptado al proyecto emprendido.

Se utilizará la transversalidad en el desarrollo de los contenidos.

11. Recursos y materiales didácticos

11.1. Bibliografía

Título 1	Impacto de los sistemas www en la administración pública.
Autor	AGUADO, Pedro Manuel...et al.
Editorial	Cáceres: FESABID, 1996, págs. 919-926

Título 2	Utilización de mapas sensibles y enlaces hipertexto para el acceso a referencias cartográficas
Autor	HERRERA, Pedro, AGUILLO, Isidro F.
Editorial	Cáceres: FESABID, 1996, págs. 463-470

Título 3	Propuesta de una metodología técnica para el desarrollo de un sistema informático de monitoreo y evaluación..
Autor	Velasco Solano, Rosa Antonieta
Editorial	Quito, Ecuador IAEN, 2011.

Título 4	Nuevas tecnologías para difundir el Patrimonio Cultural: las reconstrucciones virtuales en España.
Autor	Lucía Gómez Robles, Victoria Quirosa García
Editorial	Revista electrónica del Patrimonio Artístico. Universidad de Granada. nº4. 2009.

Título 5	
Autor	
Editorial	

Título 6	
Autor	
Editorial	

Título 7	
Autor	
Editorial	

11.2. Direcciones web de interés

Dirección 1	www.artofthetitle.com
Dirección 2	http://brody-associates.com/
Dirección 3	https://www.eugeniorecuenco.com/

11.3. Otros materiales y recursos didácticos

Material impreso de exposiciones y publicaciones temáticas.