

**b) SOLICITUD<sup>1</sup> DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS POR EXPERIENCIA LABORAL  
 O PROFESIONAL PREVIA**

<b>1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>							
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRE			
DNI/PASAPORTE/NIE		FECHA DE NACIMIENTO		TELÉFONO/S			
DOMICILIO: CALLE, PLAZA O AVDA. Y NÚMERO							
PROVINCIA		CÓDIGO POSTAL		PAÍS		NACIONALIDAD	
CORREO ELECTRÓNICO:							

<b>2 Solicita el reconocimiento de créditos ECTS para el título superior de</b>	
<p><b>POR EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL PREVIA</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>TRABAJADOR POR CUENTA AJENA:</b></p> <p><i>Documentación acreditativa que se deberá aportar:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de Vida laboral o documento equivalente expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, del Instituto Social de la Marina o mutualidad.</li> <li>- Contrato de trabajo o certificado de la empresa o empresas donde se haga constar las funciones realizadas, y tiempo de realización (periodo y total horas).</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> <b>TRABAJADOR AUTÓNOMO O POR CUENTA PROPIA:</b></p> <p><i>Documentación acreditativa que se deberá aportar:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de vida laboral o documento equivalente expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social o del Instituto de la Marina</li> <li>- Declaración responsable de las actividades desarrolladas y tiempo realizado (periodo y total horas).</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> <b>COLABORADOR EN CALIDAD DE BECARIO O VOLUNTARIO EN PROYECTOS DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO U ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES</b></p> <p><i>Documentación acreditativa que se deberá aportar en el caso de becario</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de la entidad en el que consten las actividades realizadas así como la dedicación total en horas.</li> <li>- Documento de la Tesorería General de la Seguridad Social, del Instituto Social de la Marina o mutualidad acreditativos de la condición de becario, en su caso.</li> </ul> <p><i>Documentación acreditativa que se deberá aportar en el caso de voluntariado</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de la entidad en el que consten las actividades realizadas así como la dedicación total en horas.</li> </ul>	

EXPONE:

Que en el año académico ..... está matriculado/a en el centro..... en el .....curso del Título Superior de....., especialidad..... e itinerario .....

Que tiene experiencia laboral o profesional previa que se acredita mediante la presentación de la siguiente documentación que se adjunta.

<sup>1</sup> En el caso de documentos extranjeros, la documentación debe estar legalizada y traducida al castellano por traductor jurado.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA	Nº

Por todo ello, SOLICITA:

- Que le sean reconocidos los siguientes créditos ECTS ..... por experiencia laboral y profesional previa para LAS PRÁCTICAS EXTERNAS correspondientes del plan de estudios del Título Superior de..... en la especialidad/itinerario/estilo o instrumento .....
- Que le sean reconocidos los siguientes créditos ECTS ..... por experiencia laboral y profesional previa para las asignaturas siguientes del plan de estudios del Título Superior de.....en la especialidad/itinerario/estilo o instrumento.....:

Asignatura del Plan de Estudios establecido por el Decreto ../2011, de 2 de junio*	CURSO	Nº ECTS

\* Y Proyecto propio, si procede

Madrid,..... de..... de.....

El/la solicitante:

Fdo.:

SR. /SRA. DIRECTOR/A DE.....

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en la(s) página(s) siguiente(s).

## Información sobre Protección de Datos

### 1. **Responsable del tratamiento de sus datos**

**Responsable:** Consejería de Ciencia, Universidades e Innovación, Dirección General de Universidades y Enseñanzas Artísticas Superiores.

**Domicilio social:** Consultar <http://www.comunidad.madrid/centros>

**Contacto Delegado de Protección de Datos:** [protecciondatos.ciencia@madrid.org](mailto:protecciondatos.ciencia@madrid.org).

### 2. **¿Con qué fines se tratarán mis datos personales?** En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Reconocimiento de créditos académicos por experiencia laboral o profesional previa a las enseñanzas artísticas superiores.

### 3. **¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?**

El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, art. 6.1.e).

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

### 4. **¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?** Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por Registro Electrónico o Registro Presencial, en ambos casos haciendo constar la referencia "Ejercicio de derechos de protección de datos".

### 5. **Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.**

No se realizan.

Tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos sobre usted o le afecte significativamente de modo similar.

### 6. **¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?** Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

### 7. **¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?** No se cederán ni comunicarán datos a terceros.

### 8. **Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

### 9. **Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.** Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.agpd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

### 10. **Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, características personales, circunstancias sociales, datos académicos y profesionales, detalles del empleo.

### 11. **Fuente de la que procedan los datos.** Interesados y Terceros.

### 12. **Información adicional.** Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).